



La formazione fa scuola

Allegati

Documento del Consiglio di Classe

della 5^a sezione A

ITE

Indirizzo AFM

Articolazione SIA

Corso per l'educazione degli adulti

A. S. 2019/2020

(DPR 323/98 art. 5 comma 3)



La formazione fa scuola

**Indice degli Allegati al Documento del Consiglio della Classe 5^a sezione A ITE indirizzo AFM
Articolazione SIA – Corso per l'educazione degli adulti
A.S. 2019-2020**

Sommario

Allegato A: Schede disciplinari **Errore. Il segnalibro non è definito.**

Allegato A: Schede disciplinari

Scheda disciplinare		ITALIANO			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: GIORGIA ANTONELLI					
COMPETENZE					
<p>Primo Quadrimestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Illustrare e interpretare un fenomeno (storico, culturale e scientifico); - Competenza testuale (comprensione): individuare dati e informazioni, fare inferenze, comprendere le relazioni logiche interne al testo; - Competenza testuale (produzione orale e scritta): curare la dimensione testuale, ideativa e linguistica. <p>Secondo Quadrimestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente. 					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Primo Quadrimestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizzare i testi letterari sotto il profilo linguistico; - Acquisire strumenti interpretativi (analisi linguistica, stilistica e retorica; intertestualità; relazione temi-generi; stratificazione letture) e quindi capacità commentare testi in versi e in prosa; - Avere familiarità con la letteratura i suoi mezzi espressivi e metodi, attraverso la lettura diretta dei testi. <p>Secondo Quadrimestre</p> <p>Riconoscere ed identificare periodi e linee di sviluppo della cultura letteraria ed artistica italiana del XIX sec.</p>					
1° QUADRIMESTRE					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>RECUPERO ANNO PRECEDENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giacomo Leopardi - Cenni ad Alessandro Manzoni e al Romanzo <p>PROGRAMMA ANNUALE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Naturalismo francese; - Il Verismo italiano; - Giovanni Verga: la vita e l'opera 			<ul style="list-style-type: none"> • Collegare un testo letterario al relativo contesto culturale; • Analizzare una specifica forma letteraria, interpretandone le finalità comunicative; • Attivare la curiosità per l'approfondimento 		
2° QUADRIMESTRE					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<ul style="list-style-type: none"> - Decadentismo; - Gabriele d'Annunzio; - Giovanni Pascoli. <p>Secondo Quadrimestre: Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria del Novecento con riferimenti alle letterature di altri paesi.</p> <p>Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli.</p> <p>Nuclei essenziali – Le correnti: Decadentismo, Ermetismo, Neorealismo.</p> <p>Autori: Pascoli, D'Annunzio, Ungaretti, Montale, Pirandello</p>			<p>Identificare ed analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature.</p> <p>Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari.</p> <p>Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico.</p>		

METODOLOGIE DIDATTICHE	<p>In presenza: Lezione dialogata partecipativa per il consolidamento delle conoscenze; Esemplicazioni metodologiche di analisi testuale; Discussioni libere e guidate; Lavoro individuale e di gruppo; Controlli mirati e verifiche scritte ed orali; Spiegazioni approfondite e collegate al reale</p> <p>A distanza: Registro elettronico, Google Classroom, Google Meet, Google Calendar, e-mail, WhatsApp.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>In presenza: Dispense fornite dal docente, testi di narrativa e della biblioteca d'Istituto; Giornali; Film e materiale audiovisivo; Materiale iconografico; Schemi e mappe concettuali; Ricerche su Internet. Rinforzo e recupero.</p> <p>A distanza: libro di testo, schede, materiali prodotti dall'insegnante, file audio, slide, esercizi da svolgere ed esercitazioni con lo svolgimento, visione di filmati, video su YouTube, video di rayplay, approfondimenti didattici e file di testo reperibili in rete.</p>
TIPI DI VERIFICHE	<p>In presenza: Prove semistrutturate, questionari, schede di analisi con particolare riferimento alle competenze per la comprensione ed analisi testuale, prove di produzione diversificate (relazione, verbale, testi espositivi ed argomentativi, articoli di giornale).</p> <p>A distanza: restituzione degli elaborati corretti, colloqui in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line, google moduli.</p>
VALUTAZIONE	<p>In presenza: Si utilizzeranno prove in itinere e a fine quadrimestre per valutare il processo di apprendimento. La valutazione formativa fornirà al docente una verifica della propria azione didattica, in relazione agli obiettivi da raggiungere e guiderà i discenti all'autovalutazione, coinvolgendoli ed orientandoli.</p> <p>La valutazione sommativa accerterà le competenze acquisite, la partecipazione, l'impegno, il metodo di studio, lo stile cognitivo, il comportamento e si concretizzerà nella valutazione docimologia di fine quadrimestre (febbraio - giugno)</p> <p>A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.</p>
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	Storia
ANNOTAZIONI	

Scheda disciplinare		STORIA			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: GIORGIA ANTONELLI					
COMPETENZE					
<p>Primo Quadrimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici; - Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico; - Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche. <p>Secondo quadrimestre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere i nuclei essenziali dei fenomeni storici nelle loro molteplici relazioni 					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Primo Quadrimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento; - riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo; - agire in base ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; - comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali; - stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. <p>Secondo Quadrimestre:</p> <p>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</p>					
1° QUADRIMESTRE					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>RECUPERO ANNO PRECEDENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I moti del '30 e del '31 - Il Risorgimento e l'Unità d'Italia <p>PROGRAMMAZIONE ANNUALE</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'Italia da Crispi alla crisi di fine secolo; - La seconda rivoluzione industriale; - L'età dell'imperialismo; - L'Italia giolittiana; - La Prima guerra mondiale; - L'intervento dell'Italia nel conflitto; - La rivoluzione russa; - Il dopoguerra in Europa. 			<p>Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità;</p> <p>Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale</p>		

2° QUADRIMESTRE	
CONOSCENZE	ABILITA'
<p>I tre totalitarismi</p> <p>La II guerra mondiale e la Shoa</p> <p>La Resistenza e il secondo dopoguerra</p>	<p>Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.</p> <p>Applicare categorie, strumenti e metodi delle scienze storico-sociali per comprendere mutamenti socio-economici, aspetti demografici e processi di trasformazione.</p> <p>Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia per ricerche su specifiche tematiche, anche pluri/interdisciplinari.</p>
METODOLOGIE DIDATTICHE	<p>In presenza: Registro elettronico, lezione frontale, mappe concettuali, video e materiali interattivi.</p> <p>A distanza: Registro elettronico, Google Classroom, Google Meet, Google Calendar, e-mail, WhatsApp.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>In presenza: libro di testo, schede, materiali prodotti dall'insegnante, file audio, slide, esercizi da svolgere ed esercitazioni con lo svolgimento, visione di filmati, video su YouTube, video di rayplay, approfondimenti didattici e file di testo reperibili in rete.</p> <p>A distanza: libro di testo, schede, materiali prodotti dall'insegnante, file audio, slide, esercizi da svolgere ed esercitazioni con lo svolgimento, visione di filmati, video su YouTube, video di rayplay, approfondimenti didattici e file di testo reperibili in rete.</p>
TIPI DI VERIFICHE	<p>In presenza: verifiche orali, discussioni collettive, prove scritte con finalità di valutazione orale.</p> <p>A distanza: restituzione degli elaborati corretti, colloqui in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line.</p>
VALUTAZIONE	<p>In presenza: Si fa riferimento alla situazione di partenza degli alunni; all'annualità in corso; ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari.</p> <p>A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.</p>
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	<p>Diritto, economia, Inglese</p>
ANNOTAZIONI	

Scheda disciplinare		LINGUA INGLESE			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: OTTAVIA GERBINO					
COMPETENZE					
<p>Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari ambiti e contesti professionali ai vari livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo. Produrre testi scritti di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. Utilizzare il linguaggio settoriale relativo al percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.</p>					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>L'acquisizione progressiva dei linguaggi settoriali è stata guidata dal docente con opportuni raccordi con le altre discipline d'indirizzo, con approfondimenti sul lessico specifico e sulle particolarità del discorso tecnico, scientifico, economico.</p>					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</p> <p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p>			<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p>		
2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio-settoriale.</p> <p>Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.</p>			<p>Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>		

<p>METODOLOGIE DIDATTICHE</p>	<p>In presenza: Lezione frontale Lezione multimediale Esercitazioni pratiche Lezione interattiva Cooperative learning Lettura e analisi diretta dei testi Problem solving BYOD Classe capovolta</p> <p>A distanza: Video lezione, Libro di testo digitale, Esercitazioni pratiche, Lezione interattiva, Lettura e analisi diretta dei testi.</p>
<p>MATERIALI E STRUMENTI</p>	<p>In presenza: Laboratorio multimediale/LIM, Sistema di videoproiezione, Appunti delle lezioni e materiale fornito dal docente.</p> <p>A distanza: Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati (Registro elettronico, Google Classroom, Google Meet, e-mail, WhatsApp, ecc.)</p>
<p>TIPI DI VERIFICHE</p>	<p>In presenza: Test strutturato, Test semi-strutturato, Prodotto multimediale, Colloquio orale.</p> <p>A distanza: Modalità di verifica formativa (restituzione degli elaborati corretti, colloqui in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test online ecc.)</p>
<p>VALUTAZIONE</p>	<p>In presenza: Autonomia di studio attraverso una metodologia efficace, individuazione e consolidamento di un corretto metodo di lavoro individuale, atteggiamenti disciplinari corretti, partecipazione attiva alle attività didattiche e alla vita della comunità scolastica, puntualità nell'esecuzione dei compiti, assiduità nella frequenza.</p> <p>A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.</p>
<p>DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE</p>	<p>Lingua Italiana-Storia-Diritto ed Economia-Informatica-Economia Aziendale-Lingua Inglese.</p>
<p>ANNOTAZIONI</p>	

Scheda disciplinare		MATEMATICA			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: GABRIELLA MILONE					
COMPETENZE					
Possedere le nozioni ed i procedimenti indicati e padroneggiarne l'organizzazione complessiva, soprattutto sotto l'aspetto concettuale					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
Saper elaborare informazioni ed utilizzar consapevolmente metodi di calcolo e strumenti informatici					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
Relazioni tra algebra e geometria analitica. Equazioni-Disequazioni-Sistemi di equazioni. Cenni alle funzioni reali lineari di due variabili reali: rette di livello.			Operare con il modello algebrico, geometrico, analitico. Saper interpretare e valutare le informazioni evinte dal grafico di una funzione.		
2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
Funzioni della: domanda-offerta-costi di produzione-ricavo-guadagno. Problemi di scelta in condizioni di certezza, con effetti immediati, in una variabile, nel discreto. Modelli matematici.			Saper formalizzare i concetti di domanda-offerta-costo-ricavo-profitto dal punto di vista matematico. Saper riconoscere e rappresentare le funzioni economiche. Saper formalizzare e saper risolvere problemi economici di scelta. Saper prendere decisioni.		
METODOLOGIE DIDATTICHE		<p>In presenza: Dedicare maggior tempo all'esposizione orale degli alunni (non solo nei momenti di verifica). Prevedere verifiche orali in cui si parta dall'analisi di un documento. Utilizzare il problema come punto di partenza e non solo come fine della disciplina, per promuovere l'interesse e la comprensione del senso. Utilizzare maggiormente la verbalizzazione (scritta e orale) nelle discipline caratterizzate da linguaggi simbolici (ad esempio la matematica e l'informatica), per stimolare la comprensione del senso di concetti e procedure. Lezione partecipata; assegnazione di compiti a casa; correzione esercizi; analisi di casi aziendali da tramutare in funzioni; decision making, didattica laboratoriale; problem solving; brain storming; didattica per concetti; cooperative learning.</p> <p>A distanza: Applicazione delle derivate allo studio dei massimi e minimi di funzione con particolare riferimento alle funzioni economiche. Introduzione alle logiche e alle principali metodologie di Ricerca Operativa.</p>			
MATERIALI E STRUMENTI		<p>In presenza: Libro di testo; Articoli tratti da riviste e quotidiani; Casi aziendali; documenti; Internet; Codice tributario e codice civile; LIM; Electronic Devices. A distanza: Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati (Registro elettronico, Google Classroom, Google Meet, e-mail, WhatsApp, ecc.)</p>			

<p>TIPI DI VERIFICHE</p>	<p>In presenza: Verifiche formative; Verifiche sommative (strutturate, semi strutturate, soluzione di casi e problemi, quesiti a risposta singola, trattazioni brevi); Compiti di realtà; Interventi dal posto; Interrogazioni brevi e lunghe; Attività svolte (visite aziendali, stage, tirocini, partecipazione a convegni/seminari/approfondimenti, lavori prodotti individualmente i e in gruppo etc)</p> <p>A distanza: Modalità di verifica formativa (restituzione degli elaborati corretti, colloqui in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line ecc.)</p>
<p>VALUTAZIONE</p>	<p>In presenza: Si fa riferimento alla situazione di partenza degli alunni; all'annualità in corso; ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari.</p> <p>A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.</p>
<p>DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE</p>	
<p>ANNOTAZIONI</p>	

Scheda disciplinare		INFORMATICA			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: ROBERTO GIGLIETTO					
COMPETENZE					
<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese</p> <p>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</p> <p>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata</p> <p>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date</p>					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti</p> <p>Contribuire all'innovazione e all'adeguamento organizzativo e tecnologico del sistema informativo d'azienda</p>					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>Modello relazionale dei dati, analisi dei dati, modello concettuale,</p> <p>Modello logico, regole di derivazione del modello logico</p> <p>Linguaggio di interrogazione dei dati SQL</p> <p>Funzioni di aggregazione</p> <p>Linguaggio web per la generazione di pagine dinamiche</p>			<p>Individuare le entità, gli attributi della realtà osservata</p> <p>Classificare le associazioni tra entità</p> <p>Disegnare il modello E/R di un problema</p> <p>Verificare la correttezza del modello attraverso le regole di lettura</p> <p>Sviluppare i passi dell'analisi di un problema</p> <p>Saper applicare le regole di derivazione del modello logico</p> <p>Saper inseguire interrogazioni sul database</p> <p>Saper aggregare i dati attraverso le interrogazioni</p> <p>Realizzare pagine Web contenenti moduli per passare i dati ad uno script</p> <p>Saper creare pagine web dinamiche che restituiscano i risultati di una interrogazione sul database</p>		
2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>Architettura Client/server e peer to peer</p> <p>Servizi di rete a supporto dell'azienda</p> <p>Intranet ed Extranet, telelavoro</p> <p>I servizi Cloud</p> <p>Crittografia a chiavi asimmetriche</p> <p>Firma digitale e PEC</p> <p>Amministrazione digitale, e-government, SPID</p> <p>GDPR, tutela della privacy, della proprietà intellettuale.</p> <p>Sicurezza informatica</p>			<p>Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati</p> <p>Utilizzare le potenzialità di una rete per i fabbisogni aziendali</p> <p>Saper descrivere il processo di cifratura nel caso di PEC e di firma elettronica</p> <p>Saper descrivere il processo di ammodernamento della pubblica amministrazione</p> <p>Riconoscere i principali rischi informatici</p>		

METODOLOGIE DIDATTICHE	<p>In presenza: lezione partecipata; discussione guidata; assegnazione di compiti domestici; correzione esercizi; svolgimento di verifiche formative, learning by doing, project working, problem posing e solving, e-learning, . Laboratorio: lezione multimediale ed esercitazioni pratiche.</p> <p>A distanza: videolezione, svolgimento esercizi durante videolezione, esercizi assegnati.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>In presenza: materiale autoprodotta e dispense, LIM, laboratorio</p> <p>A distanza: materiale autoprodotta e risorse condivise attraverso la piattaforma Google Classroom, altri strumenti sono Google Meet, e-mail</p>
TIPI DI VERIFICHE	<p>In presenza: verifiche formative, sommative, interrogazioni brevi e lunghe.</p> <p>A distanza: verifiche orali a distanza, correzione di esercizi svolti</p>
VALUTAZIONE	<p>In presenza: Si fa riferimento alla situazione di partenza degli alunni; all'annualità in corso; ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari.</p> <p>A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.</p>
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	<p>Lingua Inglese Economia politica Economia aziendale</p>
ANNOTAZIONI	

Scheda disciplinare		ECONOMIA AZIENDALE			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: ARMANDO URBANO					
COMPETENZE					
<p>Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</p> <p>Applicare i principi e gli strumenti di programmazione e di controllo della gestione, analizzandone i risultati</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti</p> <p>Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti</p>					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica</p> <p>Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale</p> <p>Intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione</p> <p>Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</p>					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
<p>Il bilancio d'esercizio</p> <p>Analisi di bilancio per indici e per flussi</p> <p>Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci</p>			<p>Redigere il bilancio secondo quanto previsto dalla IV Direttiva Comunitaria</p> <p>Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di diverse aziende</p> <p>Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella certificazione di revisione</p>		

2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO	
CONOSCENZE	ABILITA'
Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione	Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo Costruire il sistema di budget, comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati
METODOLOGIE DIDATTICHE	In presenza: Lezione partecipata; discussione guidata; analisi di casi aziendali di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali; decision making; lavori di gruppo; learning by doing; project working; role playing; problem posing e problem solving; e-learning; brainstorming; simulazione aziendale. A distanza: analisi di casi aziendali; lezione frontale; risoluzione di problemi; e-learning
MATERIALI E STRUMENTI	In presenza: Libro di testo; Articoli tratti da riviste e quotidiani; Casi aziendali; documenti; Internet; Codice tributario e codice civile; LIM; Electronic Devices. A distanza: Piattaforme strumenti canali di comunicazione utilizzati (Registro elettronico, Google Classroom, Google Meet, e-mail, WhatsApp, ecc.)
TIPI DI VERIFICHE	In presenza: Verifiche formative; Verifiche sommative (strutturate, semi strutturate, soluzione di casi e problemi, quesiti a risposta singola, trattazioni brevi); Compiti di realtà; Interventi dal posto; Interrogazioni brevi e lunghe; Attività svolte (visite aziendali, stage, tirocini, partecipazione a convegni/seminari/approfondimenti, lavori prodotti individualmente i e in gruppo etc) A distanza: Modalità di verifica formativa (restituzione degli elaborati corretti, colloqui in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line ecc.)
VALUTAZIONE	In presenza: Si fa riferimento alla situazione di partenza degli alunni; all'annualità in corso; ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari. A distanza: Partecipazione degli alunni alla DAD; consegna delle prove da svolgere nei tempi stabiliti; capacità d'interazione con il docente nelle verifiche orali.
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	Diritto, Economia politica.
ANNOTAZIONI	

Scheda disciplinare		DIRITTO			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: DOMENICO VULPIS					
COMPETENZE					
<p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Sviluppare l'attitudine alla cooperazione in un contesto emergenziale Sviluppare il senso di responsabilità nell'effettuazione dei lavori assegnati, mantenendo un approccio collaborativo con il docente. Sollecitare l'attitudine al dialogo anche utilizzando inediti canali di comunicazione Educare gli studenti a considerare la didattica a distanza principalmente come strumento relazionale oltre che cognitivo. Sviluppare una riflessione etica sull'utilizzo degli strumenti telematici. Sviluppare il senso di solidarietà anche nel contesto delle reti telematiche.</p>					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto</p> <p>Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale</p> <p>Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale</p> <p>Analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</p> <p>Favorire l'apprendimento di nuove modalità didattiche attraverso l'uso di mezzi telematici nei limiti delle condizioni socio- economiche individuali. Fornire agli studenti alcune conoscenze base di diritto e di economia mediante l'invio di materiale didattico riguardante la seconda parte della Costituzione, Essere in grado di leggere e comprendere un breve testo e un video, indicandone le parti non comprese. Essere in grado di interagire in modo costruttivo in occasione delle video lezioni.</p>					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
Costituzione e cittadinanza : principi, libertà, diritti e doveri			<p>Analizzare aspetti comportamenti delle realtà personali e sociali e confrontarli con il dettato della norma giuridica.</p> <p>Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia, con particolare riferimento alla Costituzione e italiana e alla sua struttura.</p>		

2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO	
CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Lo Stato e la sua struttura secondo la Costituzione italiana. Istituzioni nazionali. Raggiungimento del livello base di conoscenze: lo studente deve essere in grado di svolgere compiti semplici su situazioni già trattate in modalità didattica a distanza, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali sui seguenti argomenti: caratteristiche del sistema normativo nazionale e iter legislativo.</p>	<p>Analizzare aspetti comportamenti delle realtà personali e sociali e confrontarli con il dettato della norma giuridica. Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia, con particolare riferimento alla Costituzione e italiana e alla sua struttura. Organizzare il proprio apprendimento in modalità didattica a distanza, scegliendo e utilizzando, tra i vari strumenti proposti, quelli più adatti in relazione alle proprie condizioni socio-economiche e alle proprie attitudini. Elaborare e realizzare progetti di lavoro riguardanti lo sviluppo di argomenti studiati, anche avvalendosi della guida del docente. Comprendere messaggi di genere diverso e di complessità diversa utilizzando modalità di lavoro a distanza e strumenti digitali.</p>
METODOLOGIE DIDATTICHE	<p>In presenza: Lezione partecipata; discussione guidata; assegnazione di compiti domestici; correzione esercizi; analisi di casi aziendali di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali; svolgimento di verifiche formative, decision making, lavori di gruppo, learning by doing, project working, role playing, problem posing e solving, e-learning, brainstorming, simulazione aziendale. Laboratorio: lezione multimediale ed esercitazioni pratiche. A distanza: utilizzo di google classroom, di email, delle video lezioni e, occasionalmente, di contatti facebook.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>In presenza: appunti dettati. Articoli tratti da riviste e quotidiani. Casi aziendali. Internet. Software (foglio elettronico, programmi di videoscrittura, programmi per presentazioni, software dedicati). Codice tributario, Costituzione e codice civile A distanza: schemi e materiali prodotti dal docente, visione di filmati e documentari, lezioni registrare dalla RAI, video youtube.</p>
TIPI DI VERIFICHE	<p>In presenza: Verifiche formative. Verifiche sommative (strutturate, semi strutturate, soluzione di casi e problemi, quesiti, interventi dal posto, interrogazioni brevi e lunghe. Attività svolte (partecipazione a convegni/seminari/approfondimenti, prodotti individuali e di gruppo etc) A distanza: restituzione degli elaborati corretti, interventi e domande in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna.</p>
VALUTAZIONE	<p>In presenza: Si fa riferimento: alla situazione di partenza degli alunni, all'annualità in corso, ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari. A distanza: Si fa riferimento: alla capacità di autonomia nella comprensione e interpretazione nello svolgimento e nella consegna di eventuali compiti assegnati, alla capacità di argomentazione e riflessione sulle attività svolte, alla pertinenza e sensatezza dei contenuti in risposta alle questioni proposte sotto varie modalità.</p>
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	<p>Economia Aziendale Lingua inglese</p>
ANNOTAZIONI	<p>Le ore indicate sono comprensive di quelle di laboratorio dove vengono svolte le esercitazioni pratiche riferite agli argomenti trattati durante le ore teoriche della materia.</p>

Scheda disciplinare		ECONOMIA POLITICA			
Classe	QUINTA Sez. A - Corso per l'educazione degli adulti	Indirizzo	AFM	Articolazione	SIA
Docente: DOMENICO VULPIS					
COMPETENZE					
<p>Sviluppare l'attitudine alla cooperazione in un contesto emergenziale Sviluppare il senso di responsabilità nell'effettuazione dei lavori assegnati, mantenendo un approccio collaborativo con il docente. Sollecitare l'attitudine al dialogo anche utilizzando inediti canali di comunicazione Educare gli studenti a considerare la didattica a distanza principalmente come strumento relazionale oltre che cognitivo. Sviluppare una riflessione etica sull'utilizzo degli strumenti telematici. Sviluppare il senso di solidarietà anche nel contesto delle reti telematiche. Riconoscere ed interpretare: Le tendenze delle attività degli Stati in relazione alle normative di bilancio pubblico e fiscali , nazionali ed europee anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; I macro fenomeni nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; I cambiamenti dei sistemi economici e delle tipologie degli interventi dello Stato nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse Orientarsi nella comprensione delle scelte operative di politica economica attraverso gli strumenti finanziari statali , anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose Identificare ed applicare le metodologie e le tecniche della gestione e organizzazione delle risorse finanziarie pubbliche</p>					
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO					
<p>Analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica. Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto. Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale Analizzare con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali Analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare. Favorire l'apprendimento di nuove modalità didattiche attraverso l'uso di mezzi telematici nei limiti delle condizioni socio- economiche individuali. Fornire agli studenti alcune conoscenze base di diritto e di economia mediante l'invio di materiale didattico riguardante la seconda parte della Costituzione, Essere in grado di leggere e comprendere un breve testo e un video, indicandone le parti non comprese. Essere in grado di interagire in modo costruttivo in occasione delle video lezioni.</p>					
1° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA SETTEMBRE A GENNAIO					
CONOSCENZE			ABILITA'		
Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica.			<p>Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni, e studi economici di settore.</p> <p>Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese.</p>		

2° PERIODO – QUADRIMESTRE: DA FEBBRAIO A GIUGNO	
CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Raggiungimento del livello base di conoscenze: lo studente deve essere in grado di svolgere compiti semplici su situazioni già trattate in modalità didattica a distanza, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali sui seguenti argomenti: caratteristiche del sistema normativo nazionale e costituzionale riguardo i tributi, il bilancio pubblico, leggi collegate e le leggi di autorizzazione di spesa pubblica.</p>	<p>Organizzare il proprio apprendimento in modalità didattica a distanza, scegliendo e utilizzando, tra i vari strumenti proposti, quelli più adatti in relazione alle proprie condizioni socio-economiche e alle proprie attitudini.</p> <p>Elaborare e realizzare progetti di lavoro riguardanti lo sviluppo di argomenti studiati, anche avvalendosi della guida del docente.</p> <p>Comprendere messaggi di genere diverso e di complessità diversa utilizzando modalità di lavoro a distanza e strumenti digitali.</p> <p>Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese</p> <p>Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica</p> <p>Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.</p>
METODOLOGIE DIDATTICHE	<p>In presenza: Lezione partecipata; discussione guidata; assegnazione di compiti domestici; correzione esercizi; analisi di casi aziendali di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali; svolgimento di verifiche formative, decision making, lavori di gruppo, learning by doing, project working, role playing, problem posing e solving, e-learning, brainstorming, simulazione aziendale.</p> <p>Laboratorio: lezione multimediale ed esercitazioni pratiche.</p> <p>A distanza: utilizzo di google classroom, di email, delle video lezioni e, occasionalmente, di contatti facebook.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>In presenza: appunti dettati. Articoli tratti da riviste e quotidiani. Casi aziendali. Internet. Software (foglio elettronico, programmi di videoscrittura, programmi per presentazioni, software dedicati). Codice tributario, Costituzione e codice civile</p> <p>A distanza: schemi e materiali prodotti dal docente, visione di filmati e documentari, lezioni registrare dalla RAI, video youtube.</p>
TIPI DI VERIFICHE	<p>In presenza: Verifiche formative. Verifiche sommative (strutturate, semi strutturate, soluzione di casi e problemi, quesiti, interventi dal posto, interrogazioni brevi e lunghe. Attività svolte (partecipazione a convegni/seminari/approfondimenti, prodotti individuali e di gruppo etc)</p> <p>A distanza: restituzione degli elaborati corretti, interventi e domande in videoconferenza, rispetto dei tempi di consegna.</p>
VALUTAZIONE	<p>In presenza: Si fa riferimento: alla situazione di partenza degli alunni, all'annualità in corso, ai relativi obiettivi di apprendimento disciplinari.</p> <p>A distanza: Si fa riferimento: alla capacità di autonomia nella comprensione e interpretazione nello svolgimento e nella consegna di eventuali compiti assegnati, alla capacità di argomentazione e riflessione sulle attività svolte, alla pertinenza e sensatezza dei contenuti in risposta alle questioni proposte sotto varie modalità.</p>
DISCIPLINE CON COMPETENZE IN COMUNE	<p>Economia Aziendale Lingua inglese</p>
ANNOTAZIONI	<p>Le ore indicate sono comprensive di quelle di laboratorio dove vengono svolte le esercitazioni pratiche riferite agli argomenti trattati durante le ore teoriche della materia.</p>